

คำขอใช้บริการ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ”

การทางพิเศษแห่งประเทศไทย



ทางพิเศษเฉลิมมหานคร

ทางพิเศษฉลองรัช

ทางพิเศษสายบางพลี-สุขสวัสดิ์

ทางพิเศษศรีรัช

ทางพิเศษบูรพาวิถี

อื่นๆ _____

2380 ถ.พหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 0 2579 5380-9 , 0 2562 0044 Call Center 1543 Email : www.exat.co.th

เลขที่ _____

วันที่ _____

เขียนที่ด้าน _____

เรียน ผู้ว่าการ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอใช้บริการ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” ของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย (กทพ.) โดยมีรายละเอียดดังได้ระบุในส่วนที่ 1 และตกลงยินยอมผูกพันตนตามเงื่อนไขข้อตกลงในส่วนที่ 2 ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1

1. ข้อมูลผู้ขอใช้บริการ

(นาย, นาง, นางสาว, บริษัท, หจก.) _____ (ภาษาไทย)

(MR., MRS., MISS.) _____ (ภาษาอังกฤษ)

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

หนังสือเดินทางเลขที่ _____

ใบต่างด้าว เลขที่ _____

หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ _____ ลงวันที่ _____

พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัคร สำเนาบัตรประชาชน สำเนาหนังสือเดินทาง สำเนาใบต่างด้าว

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ที่อยู่ติดต่อได้ _____ รหัสไปรษณีย์ _____

ที่อยู่ออกไปกำกับภาษี _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ E-mail : _____

ใช้กับรถทะเบียน _____ ยี่ห้อ _____ สี _____

2. ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์ให้ กทพ. ออกใบแสดงรายการผ่านทางรายเดือน โดยขอให้ กทพ. จัดส่งให้ผู้ขอใช้บริการ

ทางไปรษณีย์ (โดยเสียค่าใช้จ่ายปีละ 240 บาทต่อบัตร 1 ใบ) ต้องการ ไม่ต้องการ

3. ผู้ขอใช้บริการได้ชำระเงิน ค่าประกันบัตร Easy Pass และค่าบัตรเติมเงิน (Smart Card) ค่าใบแสดงรายการผ่านทางรายเดือน

ชำระเงินโดย เงินสด

จำนวนที่ต้องการซื้อ _____ ชุด

4. ผู้ขอใช้บริการได้รับ บัตร Easy Pass หมายเลข _____

บัตรเติมเงิน (Smart Card) หมายเลข _____

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าให้ไว้ในใบคำขอใช้บริการนี้ เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ _____ ผู้ขอใช้บริการ/รับบัตร

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่

(_____) ตัวบรรจง

(_____) ตัวบรรจง

_____/_____/_____

_____/_____/_____



ส่วนที่ 2

เงื่อนไขข้อตกลงการใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ”

ข้าพเจ้าผู้ขอใช้บริการ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” ขอตกลงยินยอมผูกพันตนเองต่อ กทพ. ดังนี้คือ

ข้อ 1. “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” ประกอบด้วย

- 1.1 บัตร Easy Pass ใช้สำหรับติดตั้งในรถยนต์เพื่อใช้ผ่านทางพิเศษ
- 1.2 บัตรเติมเงิน (Smart Card) เพื่อใช้สำหรับติดต่อกับ กทพ. หรือเพื่อเพิ่มเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษ

ข้อ 2. การใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ”

- 2.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” กับรถยนต์ 4 ล้อ ซึ่งมีความสูงรวมลึขงที่บรรทุกไม่เกิน 4.3 เมตร เท่านั้น โดยไม่รวมถึงสิ่งทีพ่วงไปกับรถยนต์นั้น โดยใช้กับทางพิเศษที่ กทพ. กำหนด
- 2.2 ผู้ขอใช้บริการสามารถใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” กับรถยนต์คันอื่นในประเภทเดียวกันได้
- 2.3 ผู้ขอใช้บริการตกลงปฏิบัติตามคำแนะนำและคู่มือการใช้ที่ กทพ. กำหนดเกี่ยวกับการติดตั้งตลอดจนการใช้งานของ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” โดยเคร่งครัด
- 2.4 ผู้ขอใช้บริการตกลงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และประกาศที่ กทพ. กำหนดเกี่ยวกับการจัดการจราจร และการใช้บริการในทางพิเศษโดยเคร่งครัด

ข้อ 3. การชำระเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษ

- 3.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษเริ่มแรกเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
- 3.2 ในกรณีเติมเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษครั้งต่อไป ผู้ขอใช้บริการต้องเติมเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษในอัตราขั้นต่ำ ครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีอัตราเพิ่มในแต่ละ ระดับที่ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยจำกัดวงเงินสูงสุดต่อครั้งที่ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และจำกัดวงเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษรวมแล้ว ไม่เกิน 9,999 บาท (เก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน) ต่อบัตร

ข้อ 4. ค่าประกันความชำรุดเสียหาย

ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระเงินจำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เป็นค่าประกันความชำรุดเสียหายของบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ในวันที่ยื่นคำขอใช้บริการและ กทพ. จะคืนค่าประกันให้โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ขอใช้บริการ ลืมความผูกพันตามเงื่อนไขข้อตกลงนี้

ข้อ 5. การหักเงินค่าผ่านทางพิเศษ

ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ กทพ. หักเงินค่าผ่านทางพิเศษ ได้ทันทีที่ได้มีการผ่านทางพิเศษในช่องเก็บค่าผ่านทางพิเศษแต่ละครั้ง โดย กทพ. จะใช้ระบบคอมพิวเตอร์ทำการหักเงินค่าผ่านทางพิเศษ ของรถนั้น ๆ ทุกครั้งจากบัญชีเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษของผู้ขอใช้บริการ

ข้อ 6. การเพิ่มเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษ

- 6.1 กรณีที่ผู้ขอใช้บริการ ใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” บนทางพิเศษเฉลิมมหานคร ทางพิเศษคลองรัช และทางพิเศษศรีรัช ผู้ขอใช้บริการจะต้องมียอด เงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษคงเหลือเท่ากับหรือไม่น้อยกว่าอัตราค่าผ่านทางพิเศษ ณ ค่าเก็บค่าผ่านทางพิเศษของทางพิเศษที่ให้บริการ
 - 6.2 กรณีที่ผู้ขอใช้บริการใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” บนทางพิเศษบูรพาวิถี และทางพิเศษสายบางลิ- สุขสวัสดิ์ ผู้ขอใช้บริการจะต้องมียอดเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษคงเหลือเท่ากับหรือไม่น้อยกว่าอัตราค่าผ่านทางพิเศษสูงสุดของทางพิเศษที่ให้บริการ
- เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเตือนจากบัตร Easy Pass และปรากฏข้อความ แสดงยอดเงินสำรองคงเหลือน้อยกว่า 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ที่ป้ายบอกราคาค่าผ่านทางพิเศษ ผู้ขอใช้บริการ ต้องเพิ่มเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษโดยวิธีที่ กทพ. กำหนด

ข้อ 7 กรณี บัตร Easy Pass และ บัตรเติมเงิน (Smart Card) สูญหายหรือชำรุดเสียหาย

ผู้ขอใช้บริการต้องเก็บรักษา บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอ และผู้ขอใช้บริการจะต้องดำเนินการ หากเกิดกรณีดังต่อไปนี้

- 7.1 กรณีที่บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้ขอใช้บริการต้องส่งบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) คืน ให้ กทพ. ณ จุดให้บริการของ กทพ. ทันที
- 7.2 กรณีบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ชำรุดเสียหาย และไม่สามารถใช้งานได้ ด้วยเหตุจากการใช้งานตามปกติ และมิใช่ความผิดของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการต้องยื่นคำร้องเพื่อ ขอเปลี่ยน บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ใหม่ พร้อมกับ ส่งคืนบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ที่ชำรุด ให้ กทพ. ด้วย

7.3 กรณีที่บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) สูญหาย ผู้ขอใช้บริการต้องรีบแจ้งมายังให้ กทพ. ทราบทันที ณ จุดให้บริการของ กทพ. และแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อเป็นหลักฐานและนำสำเนาหลักฐานดังกล่าวไปมอบให้ กทพ. ภายใน 7 วัน นับแต่วันแจ้งมายัง กทพ. มีสิทธิยกเลิกการใช้ บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ที่ชำรุด เสียหายหรือสูญหาย และริบเงินประกันความชำรุดเสียหาย เพื่อเป็นการชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าว และ กทพ. จะคืนเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษ ที่คงเหลือตามบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ที่ชำรุดเสียหาย หรือสูญหายให้แก่ ผู้ขอใช้บริการ ภายหลังจากที่ได้หักค่าบริการและค่าผ่านทางพิเศษที่เกิดขึ้นก่อนที่ กทพ. จะได้รับบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ที่ชำรุดคืนหรือได้รับการแจ้งมายังบัตรสูญหายแล้ว ทั้งนี้ในกรณีที่ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า เป็นการชำรุดเสียหายตามข้อ 7.2 กทพ. จะเปลี่ยนบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ให้ใหม่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ

7.4 กรณีที่บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ชำรุดเสียหายหรือสูญหาย เนื่องจากภาระทำของผู้ขอใช้บริการและผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะทำบัตรใหม่เพื่อทดแทนบัตรเดิม จะต้องเสียค่าประกันบัตรใหม่ตามข้อ 4

เว้นแต่กรณีที่บัตรเติมเงิน (Smart Card) ชำรุดเสียหาย หรือสูญหาย โดยที่บัตร Easy Pass ยังคงใช้การได้ และผู้ขอใช้บริการ มีความประสงค์จะให้ กทพ. ออกบัตรเติมเงิน (Smart Card) ใหม่ ผู้ขอใช้บริการจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่เป็นจำนวนเงิน 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 8 สิทธิของผู้ขอใช้บริการ

ผู้ขอใช้บริการสามารถยกเลิกการใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษ อัตโนมัติ” ได้โดยส่งบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ให้แก่ กทพ. และ กทพ. จะคืนเงินประกันความชำรุดเสียหายและเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษ ส่วนที่เหลือให้แก่ผู้ขอใช้บริการ เว้นแต่ผู้ขอใช้บริการส่งคืนบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ในสภาพชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้ หรือบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) สูญหาย กทพ. มีสิทธิหักเงินประกันความชำรุดเสียหาย เพื่อเป็นการชดใช้ค่าเสียหายตามที่กำหนดไว้

ข้อ 9 สิทธิของ กทพ.

- 9.1 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด หรือกรณีอื่นใดที่มีเหตุจำเป็น กทพ. สามารถยกเลิกและเรียกคืนบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) จากผู้ขอใช้บริการได้ทันที โดยจะทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ และหากผู้ขอใช้บริการมิได้ส่งบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) คืนให้ กทพ. มีสิทธิหักเงินประกันความชำรุดเสียหายชดใช้แทนได้
- 9.2 กทพ. มีสิทธิที่จะปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขข้อตกลงในการใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” ได้ทุกกรณีตามที่ กทพ. เห็นสมควร โดยการประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ยังคงเป็นทรัพย์สินของ กทพ. ในทุกกรณี โดยผู้ขอใช้บริการ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” ต้องคืนบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ให้แก่ กทพ. ภายในระยะเวลาที่ กทพ. กำหนด มิฉะนั้น กทพ. มีสิทธิหักเงินประกันความชำรุดเสียหายชดใช้แทนได้ตามที่เห็นสมควร

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)