



## ประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

เรื่อง ประกาศรับสมัครพนักงานตำแหน่ง พนักงานบัญชี ระดับ ๔ แผนกบัญชีต้นทุน กองบัญชี ฝ่ายการเงินและบัญชี

การทางพิเศษแห่งประเทศไทย (กทพ.) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานตำแหน่ง พนักงานบัญชี ระดับ ๔ แผนกบัญชีต้นทุน กองบัญชี ฝ่ายการเงินและบัญชี (พช.๔ บต.กบช.ฝกง.) จำนวน ๑ อัตรา โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

### ๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

- สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรีทางด้านบัญชี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางด้านบัญชี
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเริ่มเปิดรับสมัคร
- มีความรู้ทางด้านการบัญชี และความรู้ด้านกฎหมายภาษีที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้และสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word และ Microsoft Excel เป็นอย่างดี
- ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือมีหลักฐานที่แสดงว่าไม่ต้องเข้ารับราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓)
- ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษหรือพ้นระยะเวลาการรอการลงโทษหรือรอการกำหนดโทษ แล้วแต่กรณี เกินห้าปี

### ๒. ความสามารถที่กำหนดในการรับสมัครพนักงานตำแหน่งพนักงานบัญชี ระดับ ๔ สายงานการเงินและบัญชี (บัญชี)

- มีความรู้ ความสามารถปฏิบัติงานตามขั้นตอนการบริหารกระบวนการทางบัญชี
- มีความรู้ และเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- ทบทวน ตรวจสอบข้อมูล ความถูกต้อง แม่นยำของงานในหน้าที่

### ๓. หลักฐานในการสมัคร

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้วครึ่ง ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป (ติดลงบนกรอบในเอกสารอ้างอิงการสมัครงาน)
- สำเนาใบปริญญาบัตรพร้อมใบรายงานผลการศึกษา อย่างละ ๒ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)

**สำเนาหลักฐานดังกล่าวให้เขียนคำว่า “รับรองสำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ**

**กำกับไว้ทุกหน้า**

#### ๔. การสมัคร

เปิดรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

##### ๔.๑ วิธีการสมัคร (อ่านคู่มือการลงทะเบียนผู้สมัครก่อนสมัคร)

(๑) เข้าไปที่เว็บไซต์ [www.exat.co.th](http://www.exat.co.th) หัวข้อ “สมัครงาน” ⇨ “สมัครงานทางระบบอินเทอร์เน็ต”

(๒) ลงทะเบียนผู้สมัครงาน (ลงทะเบียนครั้งเดียวสามารถแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลและนำข้อมูลไปใช้สมัครตำแหน่งอื่นๆ ที่ กทพ. เปิดรับสมัครงานทางระบบอินเทอร์เน็ตได้)

(๓) กรอกใบสมัครโดยกรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และเมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์เอกสารอ้างอิงการสมัครงานและแบบฟอร์มการชำระเงิน นำไปชำระเงินตามข้อ ๔.๒

##### ๔.๒ วิธีการชำระเงินในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครจำนวน ๑๐๐ บาท โดยชำระผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารธนชาติ จำกัด (มหาชน) โดยนำแบบฟอร์มการชำระเงินที่ระบบออกให้ไปชำระเงินที่ธนาคารดังกล่าวได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ภายในเวลาทำการของธนาคาร ทั้งนี้ธนาคารจะคิดค่าธรรมเนียมธนาคาร ซึ่งขึ้นอยู่กับอัตราเรียกเก็บของแต่ละธนาคาร รับหลักฐานการชำระเงินที่ธนาคารคืนให้ ตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อย ส่งหลักฐานการชำระเงินให้ กทพ. ตามขั้นตอนในข้อ ๔.๓ (ผู้สมัครควรถ่ายเอกสารหลักฐานการชำระเงินและเก็บไว้กับตนเองด้วย)

##### ๔.๓ วิธีการจัดส่งเอกสารอ้างอิงการสมัครงาน และหลักฐานในการสมัคร

ผู้สมัครต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานในการสมัครตามข้อ ๓. เอกสารอ้างอิงการสมัครงานตามข้อ ๔.๑(๓) (ซึ่งติดรูปถ่ายและลงลายมือชื่อผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว) และหลักฐานการชำระเงินที่ธนาคารออกให้ตามข้อ ๔.๒ ทางไปรษณีย์โดยวิธีการลงทะเบียน หรือ EMS ไปที่แผนกสรรหาบุคคลกองการเจ้าหน้าที่ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่ ๒๓๘๐ ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ วงเล็บมุมของด้านขวาว่า “สมัครงาน” ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ (พิจารณาจากวันประทับตราของที่ทำการไปรษณีย์) ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการจัดส่งเอกสารดังกล่าวไว้ด้วยเพื่อตรวจสอบในกรณีที่มีความผิดพลาดในการจัดส่งเกิดขึ้น

**หมายเหตุ** การส่งเอกสารดังกล่าวในวันสุดท้าย หากส่งที่ที่ทำการไปรษณีย์สาขาย่อยหรือไปรษณีย์เอกชน ที่ทำการดังกล่าวอาจส่งเอกสารให้ท่านและประทับตราวันที่ส่งในวันทำการถัดไป ซึ่งจะทำให้พ้นระยะเวลาที่ กทพ. กำหนดให้ส่งเอกสาร

##### ๔.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ เช่น วุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร หรือชำระเงินค่าสมัคร/ส่งเอกสารหลักฐานในการสมัครช้าเกินกว่ากำหนด เป็นต้น อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และ กทพ. จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

**๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน**

กทพ. จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน **ในวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘** ทางเว็บไซต์ [www.exat.co.th](http://www.exat.co.th) และที่ป้ายติดประกาศหน้าห้อง กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑ อาคาร ๑ กทพ. จตุจักร

ทั้งนี้ ผู้ที่จะมีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิสอบดังกล่าว ต้องมีคุณสมบัติการเป็นพนักงานตำแหน่ง พนักงานบัญชี ระดับ ๔ **ที่มีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร และจัดส่งเอกสารอ้างอิงการสมัครพร้อมหลักฐาน ในการสมัครครบถ้วน ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดในประกาศรับสมัคร**

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

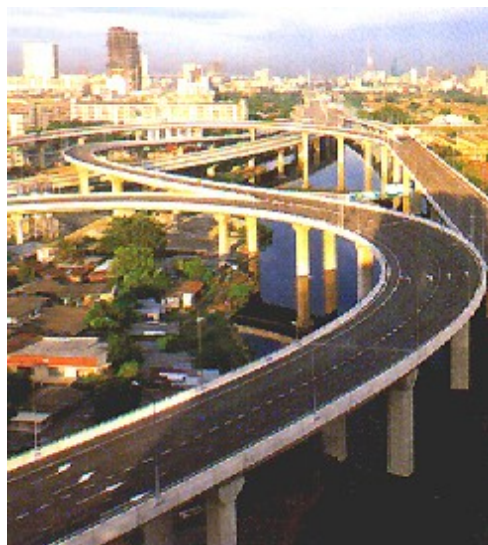


(นางสาวภาวิณี ศิระยุทธโยธิน)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



# คู่มือแนะนำการสอบคัดเลือกพนักงาน

ตำแหน่ง พนักงานบัญชี ระดับ ๔  
แผนกบัญชีต้นทุน กองบัญชี  
ฝ่ายการเงินและบัญชี



## การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

แผนกสรรหาบุคคล กองการเจ้าหน้าที่  
เลขที่ ๒๓๘๐ ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม  
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

# การสอบคัดเลือกพนักงานตำแหน่ง พนักงานบัญชี ระดับ ๔ แผนกบัญชีต้นทุน กองบัญชี ฝ่ายการเงินและบัญชี

การทางพิเศษแห่งประเทศไทย (กทพ.) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานตำแหน่ง พนักงานบัญชี ระดับ ๔ แผนกบัญชีต้นทุน กองบัญชี ฝ่ายการเงินและบัญชี (พช.๔ บต.กบช.ฝกง.) จำนวน ๑ อัตรา โดยมีขั้นตอนการสอบ และวิธีการสอบ ดังนี้

## ๑. การสมัคร

เปิดรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ

## ๒. การชำระเงินและส่งเอกสารการสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

หมายเหตุ การส่งเอกสารดังกล่าวในวันสุดท้าย หากส่งที่ทำการไปรษณีย์สาขาย่อยหรือไปรษณีย์เอกชน ที่ทำการดังกล่าวอาจส่งเอกสารให้ท่านและประทับตราวันที่ส่งในวันทำการถัดไปซึ่งจะทำให้พ้นระยะเวลาที่ กทพ. กำหนดให้ส่งเอกสาร

## ๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน

วันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘ ทางเว็บไซต์ [www.exat.co.th](http://www.exat.co.th) และที่ป้ายติดประกาศหน้าห้องกองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑ อาคาร ๑ กทพ. จตุจักร

## ๔. วิธีการสอบคัดเลือกและวิชาที่สอบ

๑) **สอบข้อเขียน** คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยแบ่งเป็น

◆ **ความรู้ความสามารถทั่วไป (Aptitude Test) (๓๐ คะแนน)**

- ความสามารถด้านตัวเลข (Number Factor)
- ความสามารถด้านเหตุผล (Reasoning Factor)
- ความสามารถด้านการสังเกตรับรู้ (Perception Factor)

◆ **ความรู้เฉพาะตำแหน่ง (๗๐ คะแนน)**

- ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี และมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
- ความรู้ด้านการบัญชีต้นทุน และการวิเคราะห์งบการเงิน
- ความรู้ด้านภาษีหัก ณ ที่จ่าย และภาษีมูลค่าเพิ่ม

ผู้สอบข้อเขียนผ่านตามเกณฑ์ที่ กทพ. กำหนด จึงจะมีสิทธิสอบภาคปฏิบัติ

หมายเหตุ วันสอบที่กำหนดไว้อาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๒) **สอบภาคปฏิบัติ** การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word และ Microsoft Excel เวอร์ชัน ๒๐๐๗

ผู้สอบภาคปฏิบัติผ่านตามเกณฑ์ที่ กทพ. กำหนด จึงจะมีสิทธิสอบสัมภาษณ์

๓) **สอบสัมภาษณ์** คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ผ่านตามเกณฑ์ที่ กทพ.

กำหนด

**๕. การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ**

กทพ. จะกำหนดให้ผู้ทดสอบผ่านข้อเขียนไปพิมพ์ลายนิ้วมือ เพื่อตรวจสอบประวัติ การกระทำความผิดในคดีอาญา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ กทพ. กำหนด หากผู้ใดไม่ไปพิมพ์ลายนิ้วมือ ตามกำหนดวัน เวลา ดังกล่าว จะไม่มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

ผู้เข้าพิมพ์ลายนิ้วมือจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการพิมพ์ลายนิ้วมือคนละ ๑๓๐ บาท ในวันดังกล่าว

**๖. การจัดลำดับที่ผู้สอบได้**

จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์สูงสุดลงมา ตามลำดับ

**๗. การรายงานตัวเข้ารับการบรรจุ**

หลังจากประกาศผลการสอบคัดเลือกแล้ว ผู้สอบได้ที่จะได้รับการบรรจุจะต้องไป รายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด ที่กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑ อาคาร ๑ กทพ. โดยมีเอกสารที่ต้องนำไป ในวันรายงานตัว ดังนี้

- ใบรับรองแพทย์ ผลการตรวจกรู๊ปเลือด ผล X-RAY ปอด ผลการตรวจการได้ยิน ผลการตรวจสารเสพติดในปัสสาวะ (มอร์ฟิน และแอมเฟตามีน) ซึ่งตรวจมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จากโรงพยาบาล รัฐบาลหรือเอกชน

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป



# คำเตือน

เนื่องจากปรากฏว่า ในการรับสมัครพนักงานและลูกจ้างของการทางพิเศษแห่งประเทศไทยที่ผ่านมา มักจะมีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลกล่าวอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สมัครได้รับการบรรจุเป็นพนักงานหรือจ้างเป็นลูกจ้างของการทางพิเศษฯ ได้ โดยเรียกร้อยทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ตอบแทนต่างๆ

การทางพิเศษฯ ขอเรียนให้ท่านทราบว่า การดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานในตำแหน่งดังกล่าว การทางพิเศษฯ ได้วางมาตรการโดยมีระเบียบ และวิธีการสอบคัดเลือกที่รัดกุมมีความยุติธรรม สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ทุกขั้นตอน โดยไม่มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดจะสามารถช่วยเหลือท่านได้ นอกจากการใช้ความรู้ความสามารถของท่านเอง ในการสอบคัดเลือกเท่านั้น

หากพบผู้มีพฤติกรรมดังกล่าว ขอให้ท่านแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมดำเนินคดีตามกฎหมาย และ/หรือโปรดแจ้งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๙๔๐ ๑๒๑๔ หรือ ๐ ๒๕๗๙ ๐๐๔๕ ทราบทันที เพื่อจะได้ดำเนินการกับผู้ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายต่อไป

และโปรดอย่าหลงเชื่อ กลุ่มมิจฉาชีพที่มักจะอ้างว่าสามารถติดหรือกวาดวิชา โดยมีตัวอย่างข้อสอบเก่าหรือคู่มือการสอบมาขายท่านในราคาแพง ท่านจะเสียเงินเปล่า โปรดจำไว้ว่า  
ข่าว ปัญญา และความรู้ความสามารถตามวุฒิของท่านเท่านั้นจะช่วยให้ท่านสอบได้

ขอให้ท่านโชคดี..

