



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕
และแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)

สารบัญ

หน้า

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ
๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)

๑

ภาคผนวก

- รายละเอียดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดกลยุทธ์การดำเนินงาน
- รายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ภาคผนวก ๑

ภาคผนวก ๔

**สรุปผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕
และแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)**

แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแผนวิสาหกิจของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ และสามารถขับเคลื่อนไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ ภารกิจของ กทพ. ซึ่งแผนวิสาหกิจ กทพ. กำหนดยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคลไว้ในยุทธศาสตร์ที่ ๔ “สร้างสรรค์ กทพ. ให้เป็นองค์กรแห่งอนาคต” โดยในการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ได้นำปัจจัยสำคัญที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นโยบายและยุทธศาสตร์ต่างๆ ของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร ทิศทางองค์กร วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าประสงค์ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน และแผนวิสาหกิจ รวมทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในองค์กร ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รายงานผลการประเมินตามระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพแวดล้อมขององค์กรที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของ กทพ. ซึ่งแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นแผนที่ช่วยสนับสนุนและขับเคลื่อนนโยบาย และยุทธศาสตร์ของแผนวิสาหกิจ โดยมีการกำหนดและวางแผนงาน/โครงการ ให้เป็นตัวขับเคลื่อนไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย และกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ดังนี้

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์การดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบบริหารทรัพยากร บุคคล	๑. มีโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังที่เอื้อต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างและวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร
	๒. มีระบบฐานข้อมูลด้านบุคคลที่ครบถ้วน ถูกต้องและทันสมัย	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล
	๓. สร้างการรับรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมวัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพและ เตรียมความพร้อม บุคลากรเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลง	๔. บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร	กลยุทธ์ที่ ๔ บริหารขีดความสามารถของบุคลากรให้ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
	๕. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาตามสายอาชีพ	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาและเตรียมความพร้อมบุคลากรทุกระดับให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง
	๖. เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และพัฒนา และมีกลไกในการเผยแพร่องค์ความรู้ให้ทั่วทั้งองค์กร	กลยุทธ์ที่ ๖ สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างความผูกพัน และคุณภาพชีวิตใน การทำงาน	๗. บุคลากรในองค์กรมีความพึงพอใจและผูกพันต่อองค์กร	กลยุทธ์ที่ ๗ บริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์
	๘. มีการส่งเสริมด้านความปลอดภัย สุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	กลยุทธ์ที่ ๘ สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

และเพื่อให้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ นำไปสู่การปฏิบัติ จึงได้มีการแปลงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติในรูปของแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำไปปฏิบัติและเพื่อเป็นแนวทางการจัดการทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีแผนงาน / โครงการที่รองรับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การดำเนินงาน จำนวน ๓๖ แผนงาน / โครงการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ : มีโครงสร้างและอัตรากำลังที่เอื้อต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ : พัฒนาโครงสร้าง และวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร
แผนงาน / โครงการ

๑. การทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างการจัดแบ่งส่วนงานของ กทพ.
๒. ทบทวนแผนบริหารอัตรากำลังระยะยาว
๓. แผนอัตรากำลังประจำปี
๔. หลักเกณฑ์ในการหมุนเวียนงาน (Job Rotation) เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากร
๕. แผนการปรับปรุงระบบการสรรหาและคัดเลือกพนักงานของ กทพ.
๖. แผนงานการสอบทานกระบวนการโอนย้ายพนักงาน

เป้าประสงค์ : มีระบบฐานข้อมูลบุคคลที่ครบถ้วน ถูกต้องและทันสมัย

กลยุทธ์ : พัฒนาสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล
แผนงาน / โครงการ

๗. โครงการพัฒนาระบบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
๘. โครงการปรับปรุงระบบงานลงเวลาการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
๙. โครงการการเชื่อมโยงข้อมูลวันลาที่ระบบงานลงเวลาการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
๑๐. แผนงานการสอบทานกระบวนการบันทึกข้อมูลประวัติพนักงานและลูกจ้างในระบบบริหารงานบุคคล
๑๑. แผนงานการสอบทานกระบวนการปรับปรุง แก้ไข ยกเลิก ขอขึ้นทะเบียน แบบฟอร์มของ กทพ.
๑๒. โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบผลการพัฒนารายบุคคลของพนักงานที่มีช่องว่างขีดความสามารถ

เป้าประสงค์ : สร้างการรับรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร

กลยุทธ์ : ส่งเสริมวัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร

แผนงาน / โครงการ

๑๓. แผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ของ กทพ.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ : บุคลากรมีความรู้ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร

กลยุทธ์ : บริหารขีดความสามารถของบุคลากรให้ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

แผนงาน / โครงการ

๑๔. แผนการดำเนินการตามระบบขีดความสามารถ (Competency - Based Training) ของ กทพ.
๑๕. แผนงานการทบทวนและปรับปรุงระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ กทพ. (สรุปผลการนำระบบประเมินผลที่ปรับปรุงมาใช้)

เป้าประสงค์ : พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาตามสายอาชีพ
กลยุทธ์ : พัฒนาและเตรียมความพร้อมบุคลากรทุกระดับให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง
แผนงาน / โครงการ

๑๖. การพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ
๑๗. การพัฒนาบุคลากรตามแผนเส้นทางการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๑๘. การพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน
๑๙. การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง
๒๐. แผนการเตรียมผู้บริหารกลุ่มศักยภาพ (Leadership Pool)
๒๑. การบริหารจัดการคนเก่ง (Talent Management) ของ กทพ.
๒๒. โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ : เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และพัฒนา และมีกลไกในการเผยแพร่องค์ความรู้
กลยุทธ์ : สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
แผนงาน / โครงการ

๒๓. แผนบริหารจัดการความรู้
๒๔. โครงการพัฒนาระบบการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์
๒๕. โครงการทบทวนความรู้ในการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างความผูกพันและคุณภาพชีวิตในการทำงาน

เป้าประสงค์ : บุคลากรในองค์กรมีความพึงพอใจและผูกพันในองค์กร
กลยุทธ์ : บริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์
แผนงาน / โครงการ

๒๖. แผนงานการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐวิสาหกิจที่สามารถกำหนดโครงสร้างอัตราเงินเดือนเป็นของตนเอง
๒๗. การปรับอัตราเงินเดือน ค่าจ้างแรกบรรจุ ตามวุฒิการศึกษาต่างๆ ของ กทพ.
๒๘. พัฒนาสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ
๒๙. แผนการปรับปรุงหนังสือรับรองการมีสิทธิรับค่ารักษาพยาบาลแบบผู้ป่วยนอก
๓๐. ระบบบันทึกค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง (Self-Service)

เป้าประสงค์ : มีการส่งเสริมด้านความปลอดภัยสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
กลยุทธ์ : สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
แผนงาน / โครงการ

๓๑. การสำรวจความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน
๓๒. การเสริมสร้างความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานต่อ กทพ.
๓๓. แผนปฏิบัติการในงานพนักงานสัมพันธ์ประจำปีงบประมาณ
๓๔. ช่องทางในการรับฟังข้อร้องเรียนต่างๆ การส่งเสริมให้ระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์มีธรรมาภิบาล
๓๕. การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๓๖. แผนการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ทั้งนี้ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ มีการกำหนดตัวชี้วัดกลยุทธ์การดำเนินงานเพื่อให้สามารถวัดผลลัพธ์และสะท้อนผลการดำเนินงาน ซึ่งผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓) สรุปผลการดำเนินการได้ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดกลยุทธ์การดำเนินงาน (๙ ตัวชี้วัด)

เป็นไปตามเป้าหมาย ๓ ตัวชี้วัด และประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ ๖ ตัวชี้วัด ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี ๒๕๖๔	การดำเนินงานไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค.๖๓)		ผลประเมิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
					เป้าหมาย	ผลงาน		
๑. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. มีโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังที่เอื้อต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	๑. พัฒนาโครงสร้างและวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร	๑. ร้อยละความสำเร็จของการลดช่องว่างของอัตรากำลัง	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๓๓.๓๓	เป็นไปตามเป้าหมาย	สพ.กทบ. ผบท.
	๒. มีระบบฐานข้อมูลบุคคลที่ครบถ้วน ถูกต้องทันสมัยและสนับสนุนงานด้านทรัพยากรบุคคล	๒. พัฒนาสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล	๒. จำนวนโครงการด้านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลที่มีการพัฒนา	จำนวน ๓ โครงการ	-	จำนวน ๑ โครงการ	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	ขบ.กทบ. ผบท.
	๓. สร้างการรับรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร	๓. ส่งเสริมวัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	๓. ผลการสำรวจการรับรู้ของพนักงานเรื่องวัฒนธรรมองค์กร	ร้อยละ ๘๐	-	-	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	บจ.กทบ. ผบท.
๒. พัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๔. บุคลากรมีความรู้ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร	๔. บริหารขีดความสามารถของบุคลากรให้ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	๔. ร้อยละความสำเร็จของการลดอัตราช่องว่างของสมรรถนะ	ร้อยละ ๙๐	-	-	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	พบ.กทบ. ผบท.
	๕. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาตามสายอาชีพ	๕. พัฒนาและเตรียมความพร้อมบุคลากรทุกระดับให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง	๕. ร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่จัดอบรมเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ๖. ร้อยละของจำนวนคนที่เข้าร่วมโครงการตามแผนสืบทอดตำแหน่งและได้ทดแทนตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง	ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๓.๘	เป็นไปตามเป้าหมาย	พบ.กทบ. , สผ.กทบ. , พบ.กทบ. ผบท.

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี ๒๕๖๔	การดำเนินงานไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค.๖๓)		ผลประเมิน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
					เป้าหมาย	ผลงาน		
	๖. เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และพัฒนา และมีกลไกในการเผยแพร่องค์ความรู้ให้ทั่วทั้งองค์กร	๖. สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๗. จำนวนองค์ความรู้ที่นำไปใช้ในการพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการทำงาน	จำนวน ๑๒ องค์ความรู้	-	-	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	บจ.กพบ. ฝบท.
๓. เสริมสร้างความผูกพันและคุณภาพชีวิตในการทำงาน	๗. บุคลากรในองค์กรมีความพึงพอใจและผูกพันในองค์กร	๗. บริหารค่าตอบแทนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์	๘. ร้อยละความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงานต่อ กทพ.	ร้อยละ ๘๐	-	-	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	สว.กสพ. ฝบท.
	๘. มีการส่งเสริมด้านความปลอดภัย สุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๘. สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน	๙. อัตราความถี่ของการประสบอันตรายจากการทำงานของพนักงานและลูกจ้างของ กทพ.	ไม่เกิน ๐.๐๙	ไม่เกิน ๐.๐๙	๐.๐๒	เป็นไปตามเป้าหมาย	ปอ.กสพ. ฝบท.

๒. ผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (๓๖ แผนงาน/โครงการ)

แผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กำหนดกลยุทธ์ที่รองรับยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ๓ ยุทธศาสตร์ รวมทั้งสิ้น ๘ กลยุทธ์ ๓๖ แผนงาน/โครงการ จากการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓) พบว่ามีผลการดำเนินงานโดยรวมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๒๘ แผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ๒ แผนงาน คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗ และประเมินผลสิ้นปีงบประมาณจำนวน ๖ แผนงาน / โครงการ ซึ่งในภาพรวมสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน / โครงการตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			
		แผนงาน / โครงการ	เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ
๑. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างและวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร	๖ แผนงาน/โครงการ	๖ แผนงาน/โครงการ	- แผนงาน/โครงการ	-
	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล	๖ แผนงาน/โครงการ	๖ แผนงาน/โครงการ	- แผนงาน/โครงการ	-
	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมวัฒนธรรมค่านิยมขององค์กร	๑ แผนงาน/โครงการ	- แผนงาน/โครงการ	- แผนงาน/โครงการ	๑ แผนงาน/โครงการ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน / โครงการตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			
		แผนงาน / โครงการ	เป็นไปตามเป้าหมาย	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ
๒. พัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์ที่ ๔ บริหารขีดความสามารถของบุคลากรให้ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	๒ แผนงาน/โครงการ	๑ แผนงาน/โครงการ	-	๑ แผนงาน/โครงการ
	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาและเตรียมความพร้อมบุคลากรทุกระดับให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง	๗ แผนงาน/โครงการ	๔ แผนงาน/โครงการ	๑ แผนงาน/โครงการ	๒ แผนงาน/โครงการ
	กลยุทธ์ที่ ๖ สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๓ แผนงาน/โครงการ	๑ แผนงาน/โครงการ	-	๒ แผนงาน/โครงการ
๓. เสริมสร้างความรู้ความผูกพันและคุณภาพชีวิตในการทำงาน	กลยุทธ์ที่ ๗ บริหารค่าตอบแทนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์	๕ แผนงาน/โครงการ	๔ แผนงาน/โครงการ	๑ แผนงาน/โครงการ	-
	กลยุทธ์ที่ ๘ สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน	๖ แผนงาน/โครงการ	๖ แผนงาน/โครงการ	-	
รวม		๓๖ แผนงาน/โครงการ	๒๘ แผนงาน/โครงการ (ร้อยละ ๗๗.๗๗)	๒ แผนงาน/โครงการ (ร้อยละ ๖.๖๗)	๖ แผนงาน/โครงการ

สรุปผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (๓๖ แผนงาน/โครงการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ ๑๓ แผนงาน/โครงการ ผลการดำเนินงานปรากฏว่า เป็นไปตามเป้าหมาย ๑๒ แผนงาน/โครงการ และประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ ๑ แผนงาน/โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์ ๑๒ แผนงาน/โครงการ ผลการดำเนินงานปรากฏว่า เป็นไปตามเป้าหมาย ๖ แผนงาน/โครงการ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ๑ แผนงาน/โครงการ และประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ ๕ แผนงาน/โครงการ ซึ่งแผนงานที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายหรือล่าช้ากว่าแผน ได้แก่

- แผนงานการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง ล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด เนื่องจากในการประชุมคณะกรรมการ กทพ. ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ที่ประชุมคณะกรรมการ กทพ. ได้มีมติเรื่องการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานขึ้นดำรงตำแหน่งผู้บริหารของ กทพ. ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเรื่องของหลักเกณฑ์คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สืบทอดตำแหน่งและขั้นตอน/กระบวนการคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง จึงต้องมีการดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงแผนงาน เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ซึ่งปัจจุบันการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว พร.กบป.ได้ทบทวนและจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างนำเสนอเพื่อขออนุมัติแผนดังกล่าวตามลำดับขั้นต่อไป อีกทั้งยังได้ดำเนินการสำรวจตำแหน่งที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณควบคู่ไป

แนวทางการแก้ไข : เมื่อได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่งของ กทพ. แล้ว พร.กบป. จะรีบดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความผูกพันและคุณภาพชีวิตในการทำงาน

ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ ๑๑ แผนงาน/โครงการ ผลการดำเนินงานปรากฏว่า เป็นไปตามเป้าหมาย ๑๐ แผนงาน/โครงการ และไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ๑ แผนงาน/โครงการ ได้แก่

- แผนงานระบบบันทึกค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง (Self-Service) ล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด เนื่องจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ จึงทำให้ไม่สามารถจัดอบรมระบบค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง (Self-Service) ให้กับพนักงานตามแผนที่กำหนดไว้ ซึ่งปัจจุบันการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว อยู่ในระหว่างเตรียมความพร้อมและแก้ไขปัญหาระบบบันทึกค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง (Self-Service) ก่อนจะแจ้งเวียนการอบรมระบบโดยเริ่มจากการอบรมตำแหน่งพนักงานธุรการก่อน

แนวทางการแก้ไข : กทพ. จะรีบดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์เรื่องระบบบันทึกค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง (Self-Service) ให้กับพนักงานเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบฯ ต่อไป

ภาคผนวก

รายละเอียดผลการดำเนินงาน
ตามตัวชี้วัดกลยุทธ์การดำเนินงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดกลยุทธ์การดำเนินงาน
ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)	หมายเหตุ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	ผลงาน			
๑. พัฒนาโครงสร้างและวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร	๑. ร้อยละความสำเร็จของการลดช่องว่างของอัตรากำลัง	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๓๓.๓๓	สามารถดำเนินงานสรรหาได้ตามความต้องการของหน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามที่ ผวก. อนุมัติให้บรรจุ โดยคิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓	-	สผ.กทบ. ฝบท.
๒. พัฒนาศรสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล	๒. จำนวนโครงการด้านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลที่การพัฒนา	จำนวน ๓ โครงการ	-	จำนวน ๑ โครงการ	ขบ.กทบ. กำหนดตัวชี้วัดกลยุทธ์การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลโดยกำหนดจำนวนโครงการด้านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลที่มีการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๓ โครงการ ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน ๑ โครงการ ได้แก่ การพัฒนาระบบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	ขบ.กทบ. ฝบท.
๓. ส่งเสริมวัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	๓. ผลการสำรวจการรับรู้ของพนักงาน เรื่องวัฒนธรรมองค์กร	ร้อยละ ๘๒	-	-	๑. ผอ.ฝบท. เห็นชอบแผนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามบันทึก ต่วนที่สุด ที่ ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ๒. เผยแพร่เรื่องวัฒนธรรมองค์กรของ กทพ. (SMILE) ผ่านกิจกรรม SMILE Roadshow จำนวน ๓ ครั้ง ๓. ประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์กรของ กทพ. (I = Integrity ชื่อสัตย์ต่อหน้าที่) ในหน้าแรกของ Intranet กทพ. , Facebook ของ EXATSound Exat , ประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย EXAT Sound และ Pop Up ในหน้าจอคอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๔. ดำเนินการวัดผลสำรวจการรับรู้ของพนักงาน เรื่อง วัฒนธรรมองค์กรของ กทพ. ในไตรมาส ๔ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	บจ.กทบ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดกลยุทธ์การดำเนินงาน
ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)	หมายเหตุ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	ผลงาน			
๔. บริหารขีดความสามารถของบุคลากรให้ทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	๔. ร้อยละความสำเร็จของการลดอัตราช่องว่างของสมรรถนะ	ร้อยละ ๙๐	-	-	กทพ. ดำเนินการจัดทำบันทึกที่ กทพ/ว ๑๒๓๔ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่องการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการพัฒนาพนักงานที่มีช่องว่างของสมรรถนะ (Competency Gap) ตามรูปแบบการพัฒนาที่ระบุไว้ในการประเมินสมรรถนะพนักงานปีงบประมาณ	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	พบ.กทบ. ฝบท.
๕. พัฒนาและเตรียมความพร้อมบุคลากรทุกระดับให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง	๕. ร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่จัดอบรมเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๓.๘	กทพ. ดำเนินการจัดอบรมจำนวน ๑๐ หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๘๐	-	พบ.กทบ. ฝบท.
	๖. ร้อยละของจำนวนคนที่เข้าร่วมโครงการตามแผนสืบทอดตำแหน่ง และได้ทดแทนตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง	ร้อยละ ๙๐	-	-	พร.กทบ.ได้ทบทวนและจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างนำเสนอเพื่อขออนุมัติแผนดังกล่าวตามลำดับขั้นต่อไป อีกทั้งยังได้ดำเนินการสำรวจตำแหน่งที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณควบคู่ไป	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	พร.กทบ.ฝบท. พบ.กทบ.ฝบท. สผ.กทบ.ฝบท.
๖. สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๗. จำนวนองค์ความรู้ที่นำไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน	จำนวน ๑๒ องค์ความรู้	-	-	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความรู้ ตามคำสั่ง กทพ. ที่ ๒๐๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม ตามคำสั่ง กทพ. ที่ ๒๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓. ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางระบบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ (Enablers) ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม (Knowledge Management & Innovation Management) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๔. ประชุมคณะทำงานบริหารจัดการความรู้ ทำหน้าที่เป็นชุมชนนักปฏิบัติ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เพื่อกำหนดกรอบแนวทางในการแสวงหา และรวบรวมความรู้	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	บจ.กทบ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดกลยุทธ์การดำเนินงาน
ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)	หมายเหตุ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	ผลงาน			
					๕. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้และนวัตกรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการ รับทราบผลการดำเนินการจัดการความรู้ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และเห็นชอบแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว		
๗. บริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์	๘. ร้อยละความพึงพอใจ / ความผูกพันของพนักงานต่อ กทพ.	ร้อยละ ๘๐	-	-	ได้ศึกษาและทบทวนขั้นตอนการดำเนินการสำรวจความผูกพันฯ และนำมาเป็นข้อมูลการจัดทำร่างขอบเขตการจ้างสำรวจความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานต่อ กทพ. ประจำปี ๒๕๖๔ โดยได้ดำเนินแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ	สว.กสพ. ฝบท.
๘. สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน	๙. อัตราความถี่ของการประสบอันตรายจากการทำงานของพนักงานและลูกจ้างของ กทพ.	ไม่เกิน ๐.๐๙	ไม่เกิน ๐.๐๙	๐.๐๒/ ๒๐๐,๐๐๐ ชั่วโมงการทำงาน	พนักงาน พก. ได้ลงปฏิบัติงานแทนเวลาพัก แต่เนื่องจากบริเวณ หน้าอาคารเป็นพื้นต่างระดับทำให้พนักงานก้าวพลาดเกิดอุบัติเหตุ ล้มลงเท้าซ้ายพลิกเจ็บจนไม่สามารถลุกได้จึงขอไปพบแพทย์ พบว่ากระดูกนิ้วเท้าซ้ายที่ ๒ และ ๓ หักจากอุบัติเหตุเท้าพลิก แพทย์ให้หยุดงาน ๓ เดือน สาเหตุ/ปัญหา: ๑. พื้นที่หน้าด่านเป็นพื้นต่างระดับ ๒. พนักงานก้าวพลาดจึงเกิดอุบัติเหตุ แนวทางแก้ไข: ๑.ปอ.กสพ. ไปสำรวจพื้นที่ที่พนักงานประสบอันตรายจากการ ทำงาน และเสนอแนะให้ ทพ.ด่านเก็บค่าผ่านทางพิเศษศรีสมาน (ขาออก) แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มแสงสว่างจุดเกิดเหตุ ๒.อยู่ระหว่างการสอบสวนรายงานการประสบอันตรายจากการ ทำงาน	-	ปอ.กสพ. ฝบท.

รายละเอียดผลการดำเนินงาน
ของแผนงาน / โครงการ ตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
๑. พัฒนาโครงสร้างและ วางแผนอัตรากำลังให้ สอดคล้องกับการ ดำเนินงานขององค์กร	๑. การทบทวนและปรับปรุง โครงสร้างการจัดแบ่งส่วน งานของ กทพ.	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๐	✓		ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อ ประกอบการวิเคราะห์ในการ ทบทวนโครงสร้างการจัดแบ่งส่วน งานของ กทพ.	-	พร.กบบ. ฝบท.
	๒. ทบทวนแผนบริหาร อัตรากำลังระยะยาว	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	✓		พวก. ได้เห็นชอบ/อนุมัติตามเสนอ แผนแม่บทการบริหารอัตรากำลัง ระยะยาวของ กทพ. พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ และแผนบริหาร อัตรากำลังของ กทพ. พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ (แผนปฏิบัติการ ด้านการบริหารอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔) เมื่อ วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๓ ตามบันทึก ฝบท/๒๔๔๔ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓	-	พร.กบบ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
	๓. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ประจำปี	จัดทำแผน อัตรากำลังประจำปี แล้วเสร็จตามกรอบ เวลา	ภายใน กันยายน ๒๕๖๔	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	✓		จัดทำบันทึกให้หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อกรอกข้อมูลภาระงาน (Work Load) ตามบันทึกที่ ผบท/ว ๒๒๙๔ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อ จัดทำแผนอัตรากำลังประจำปี	-	พร.กบบ. ฝบท.
	๔. หลักเกณฑ์ในการ หมุนเวียนงาน (Job Rotation) เพื่อพัฒนา ศักยภาพการทำงานของ บุคลากร	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	✓		ดำเนินการแจ้งเวียนหลักเกณฑ์ใน การหมุนเวียนงานให้ส่วนงานต่างๆ ผ่านทางบันทึกและอินทราเน็ต	-	พร.กบบ. ฝบท.
	๕. แผนการปรับปรุงระบบการ สรรหาและคัดเลือกพนักงาน ของ กทพ.	ร้อยละความสำเร็จ ของ การดำเนินงานตาม แผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๐	✓	-	- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน ภายนอกเกี่ยวกับตัวแบบทดสอบ ซึ่งสามารถประสานงาน กับหน่วยงานภายนอกในเบื้องต้น เรียบร้อยแล้ว	-	สม.กบบ. ฝบท.
	๖. แผนงานการสอบทาน กระบวนการโอนย้ายพนักงาน	ร้อยละความสำเร็จ ของ การดำเนินงานตาม แผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐	✓	-	อยู่ระหว่างจัดทำบันทึกเสนอ ผวก. ขออนุมัติหลักเกณฑ์ เพื่อใช้ ประกอบการพิจารณาการโอนย้าย พนักงานใหม่	-	สม.กบบ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ช้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
๒. พัฒนาสารสนเทศ ด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานด้าน ทรัพยากรบุคคล	๗. โครงการพัฒนาระบบงาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๒๘	ร้อยละ ๑๐๐	✓		รพ.กโรค. พัฒนาระบบงาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์เสร็จ เรียบร้อยแล้ว	-	ขบ.กบบ. ฝบท.
	๘. โครงการปรับปรุง ระบบงานลงเวลาการ ปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัลโดยเชื่อมโยงกับระบบ วันลา	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	๐	๐	✓		ตามแผนการดำเนินงาน รพ.กโรค. จะเริ่มดำเนินการวิเคราะห์และ ออกแบบโครงการปรับปรุง ระบบงานลงเวลาการปฏิบัติงาน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลโดยเชื่อมโยง กับระบบวันลาในเดือน มกราคม ๒๕๖๔	-	ขบ.กบบ. ฝบท.
	๙. โครงการการเชื่อมโยง ข้อมูลวันลากับระบบงานลง เวลาการปฏิบัติงานด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	๒๘	๒๘	✓		รพ.กโรค. ได้ดำเนินการวิเคราะห์ และออกแบบการเชื่อมโยงข้อมูล วันลากับระบบงานลงเวลา ปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ขณะนี้อยู่ระหว่างการพัฒนา โปรแกรม	-	ขบ.กบบ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
	๑๐. แผนงานการสอบทาน กระบวนการบันทึกข้อมูล ประวัติพนักงานและลูกจ้าง ในระบบบริหารงานบุคคล	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	๓๐	๓๐	✓		ขบ.กบบ. ได้ดำเนินการเลือก กระบวนการสอบทานที่สำคัญที่จะ ใช้ในงานทรัพยากรบุคคลเสร็จ เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่าง การรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา กระบวนการบันทึกข้อมูลประวัติ พนักงานและลูกจ้าง	-	ขบ.กบบ. ฝบท.
	๑๑. แผนงานการสอบทาน กระบวนการปรับปรุงแก้ไข ยกเลิก ขอลื่นทะเบียน แบบฟอร์มของ กทพ.	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	✓		๑. สอบทานแบบฟอร์มของ ผจก. ตามบันทึกที่ กบบ/๑๖๐๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความ อนุเคราะห์ปรับปรุงแบบฟอร์มของ กทพ. ๒. สอบทานแบบฟอร์มของ ผกส. ฝกม. ฝปร. ตามบันทึกที่ กบบ/ว ๑๙๑๒ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ปัจจุบันอยู่ระหว่างรวบรวม ข้อมูล	-	พร.กบบ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ช้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
	๑๒. โครงการพัฒนาระบบ การตรวจสอบผลการพัฒนา รายบุคคลของพนักงานที่มี ช่องว่างขีดความสามารถ	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๓๕	ร้อยละ ๓๕	✓		ดำเนินการจัดทำบันทึกเวียนให้ ผู้บังคับบัญชาพัฒนาบุคลากรที่มี ช่องว่างขีดความสามารถ โดย สามารถตรวจสอบผลการพัฒนา บุคลากรรายบุคคลผ่านระบบ ประเมินสมรรถนะ (Competency)	-	พบ.กบป. ฝบท.
๓. ส่งเสริมวัฒนธรรม ค่านิยมขององค์กร	๑๓. แผนเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ของ กทพ.	ผลสำรวจการรับรู้ ของพนักงาน เรื่อง วัฒนธรรมองค์กรของ กทพ.	ร้อยละ ๘๒	-	-	ประเมินผล สิ้นปี งบประมาณ		๑. ผอ.ฝบท. เห็นชอบแผนเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามบันทึก ด่วนที่สุด ที่ ๑๑๓๔ ลง วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ๒. เผยแพร่เรื่องวัฒนธรรมองค์กรของ กทพ. (SMILE) ผ่านกิจกรรม SMILE Roadshow จำนวน ๓ ครั้ง ๓. ประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมองค์กรของ กทพ. (I = Integrity ชื่อสตั๊ดต่อหน้าที่) ใน หน้าแรกของ Intranet กทพ. , Facebook ของ EXATSound Exat , ประชาสัมพันธ์ ผ่านเสียงตามสาย EXAT Sound และ Pop Up ในหน้าจอคอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๔. ดำเนินการวัดผลสำรวจการรับรู้ของ พนักงาน เรื่อง วัฒนธรรมองค์กรของ กทพ. ในไตรมาส ๔ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔	-	บจ.กทพ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ช้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
๔. บริหารขีด ความสามารถของ บุคลากรให้ทำงานได้ อย่างเต็มประสิทธิภาพ	๑๔. แผนการดำเนินการตาม ระบบขีดความสามารถ (Competency - Based Training) ของ กทพ.	อัตราช่องว่าง สมรรถนะของ พนักงานลดลง ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	-	-	ประเมินผล สิ้นปีงบประมาณ		ดำเนินการจัดทำบันทึกเวียนให้ ทุกฝ่าย / สำนัก ทบพจนสมรรถนะ (Competency)	-	พบ.กบบ.
	๑๕. แผนงานการทบทวน และปรับปรุงระบบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ กทพ. (สรุปผลการนำระบบ ประเมินผลที่ปรับปรุงมาใช้)	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๓๕	ร้อยละ ๓๕	✓		รวบรวมข้อมูลการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของ กทพ. ปี ๒๕๖๓ เพื่อวิเคราะห์และประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	-	พร.กบบ. ฝบท.
๕. พัฒนาและเตรียม ความพร้อมบุคลากรทุก ระดับให้ก้าวทันต่อการ เปลี่ยนแปลง	๑๖. การพัฒนาบุคลากรตาม แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	ร้อยละของจำนวน หลักสูตรที่จัดอบรม เป็นไปตาม แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๓.๘๐	✓		ดำเนินการจัดอบรมจำนวน ๑๐ หลักสูตร	-	พบ.กบบ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ช้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
	๑๗. การพัฒนาบุคลากรตาม แผนเส้นทางการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ร้อยละของการ ดำเนินงานตามแผน เส้นทางการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	✓		ดำเนินการจัดทำ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผน เส้นทางการพัฒนาประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	-	พบ.กบบ. ฝบท.
	๑๘. การพัฒนาเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ของพนักงาน	พนักงานมีความ พึงพอใจ / ผู้กัพ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน	พนักงานมี ความพึงพอใจ / ผู้กัพ เพิ่มขึ้นจากปี ก่อน	-	-	ประเมินผล สิ้นปีงบประมาณ		- ฝบท. เผยแพร่และจัดทำเอกสาร ความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ทาง Intranet แล้วตาม บันทึกที่ ฝบท/ว ๒๕๘๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องขอส่ง เอกสารเส้นทางความก้าวหน้าใน สายอาชีพของพนักงาน กทพ. - กบบ. ได้จัดส่งเอกสารให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามบันทึกที่ กบบ/ว ๑๕๐๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ - ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำคำสั่ง คณะทำงานฯ ซึ่งอยู่ระหว่างการ เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น	-	พร.กบบ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)

ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ช้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
	๑๙. การวางแผนสืบทอด ตำแหน่ง	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	๔๐	๒๐		✓	พร.กบป.ได้ทบทวนและจัดทำแผน สืบทอดตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างนำเสนอเพื่อขอ อนุมัติแผนดังกล่าวตามลำดับขั้น ต่อไป อีกทั้งยังได้ดำเนินการสำรวจ ตำแหน่งที่จะมีผู้เกษียณอายุใน ปีงบประมาณควบคู่ไป	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> ในการประชุมคณะกรรมการ กทพ. ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ ก.ย. ๒๕๖๓ ที่ ประชุมคณะกรรมการ กทพ. ได้มีมติเรื่องการแก้ไข เพิ่มเติมหลักเกณฑ์การ คัดเลือกพนักงานขึ้นดำรง ตำแหน่งผู้บริหารของ กทพ. ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ในเรื่องของหลักเกณฑ์ คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สืบ ทอดตำแหน่งและขั้นตอน/ กระบวนการคัดเลือกผู้สืบ ทอดตำแหน่ง จึงต้องมีการ ดำเนินการทบทวน/ ปรับปรุงแผนงาน เพื่อให้ สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น	พร.กบป. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
 ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
									แนวทางการแก้ไข เมื่อได้รับการอนุมัติ/ เห็นชอบแผนสืบทอด ตำแหน่งของ กทพ. แล้ว พร.กบข. จะรีบดำเนินการ ตามขั้นตอนต่อไป	
	๒๐. แผนการเตรียมผู้บริหาร กลุ่มศักยภาพ (Leadership Pool)	มี Leadership Pool ของตำแหน่ง ผู้บริหารกลุ่มศักยภาพ	ได้ Leadership Pool ของ ผู้บริหาร ระดับสูง ภายใน ๖ เดือน หลังจากที่ ได้รับรายชื่อ Leadership of Candidate	-	-	ประเมินผล สิ้นปีงบประมาณ		อยู่ระหว่างรอรายชื่อ Leadership of Candidate จาก กบข.	-	พบ.กบข. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
	๒๑. การบริหารจัดการคนเก่ง (Talent Management) ของ กทพ.	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	✓		เผยแพร่และจัดทำเอกสารแผน บริหารจัดการคนเก่งแล้ว ตามบันทึกที่ ฝบท/ว ๒๖๒๐ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการจัดทำและเตรียม ข้อมูลเพื่อคัดเลือกกลุ่มผู้มีศักยภาพ ตามขั้นตอนต่อไป	-	พร.กบบ. ฝบท.
	๒๒. โครงการการเตรียม ความพร้อมบุคลากรเพื่อ รองรับการเปลี่ยนแปลง	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๒๕	ร้อยละ ๒๕	✓		๑.อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวม และจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องในเรื่อง อัตรากำลังเพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลงในอนาคต โดย รวบรวมจากข้อมูลอัตรากำลัง กทพ. ในปัจจุบัน (Dashboard) และแผน แม่บทการบริหารอัตรากำลังระยะ ยาวของ กทพ. พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗	-	พร.กบบ. พบ.กบบ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
								<p>และแผนบริหารอัตรากำลังของ กทพ. พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕ (แผนปฏิบัติการด้านการบริหาร อัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔) แผนงานการดำเนินงาน เก็บค่าผ่านทางอัตโนมัติ M-Flow ของ กทพ. ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอผลการวิเคราะห์อัตรากำลัง ฝจค. จาก กวป. เพื่อนำมารวบรวมข้อมูล อัตรากำลังให้ครบถ้วนต่อไป</p> <p>๒. ผวก. ได้อนุมัติให้ดำเนินการ จ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนา บุคลากรด้านปฏิบัติการให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง (Reskill & Upskill) และอนุมัติใช้งบสำรองเพื่อขาดงบท่ากรประจำปี ๒๕๖๔</p>		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
								๓. กทพ. ดำเนินการส่งขอบเขต การดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference) โครงการ พัฒนาบุคลากรด้านปฏิบัติการให้ เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลง (Reskill & Upskill) และขอแจ้งรายชื่อคณะกรรมการ การดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาและ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงาน จ้างที่ปรึกษาให้กับ กจด. เพื่อ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง		
๖. สนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๒๓. แผนงานบริหารจัดการ ความรู้	จำนวนองค์ความรู้ที่ นำไปใช้ในการพัฒนา และปรับปรุง กระบวนการทำงาน	จำนวน ๑๒ องค์ความรู้	-	-	ประเมินผล สิ้นปี งบประมาณ		๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน บริหารจัดการความรู้ ตามคำสั่ง กทพ. ที่ ๒๐๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน การจัดการความรู้และนวัตกรรม	-	บจ.กทพ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
								ตามคำสั่ง กทพ. ที่ ๒๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓. ประชุมคณะทำงานเพื่อ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และ แนวทางระบบการประเมินผลการ ดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ (Enablers) ด้านการจัดการความรู้ และนวัตกรรม (Knowledge Management & Innovation Management) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๔. ประชุมคณะทำงานบริหาร จัดการความรู้ ทำหน้าที่เป็นชุมชน นักปฏิบัติ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เพื่อ กำหนดกรอบแนวทางในการ แสวงหา และรวบรวมความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ช้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
								๕. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้และนวัตกรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการรับทราบผลการดำเนินการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และเห็นชอบแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว		
	๒๔. โครงการพัฒนาระบบการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์	จำนวนหลักสูตรที่จัดอบรมผ่านระบบออนไลน์	จำนวน ๕ หลักสูตร	-	-	ประเมินผลสิ้นปีงบประมาณ		ดำเนินการจัดทำบันทึกเวียนทุกฝ่าย/ สำนัก ให้พนักงานอบรมผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์	-	พบ.กบบ. ฝบท.
	๒๕. โครงการทบทวนความรู้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละของจำนวนครั้งที่จัด OJT เป็นไปตามแผนโครงการทบทวนความรู้ในการปฏิบัติงานของฝจค.	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	✓		ดำเนินการจัดทำบันทึกให้ ฝจค. ดำเนินการจัดฝึกอบรม OJT ตามแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	-	พบ.กบบ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ช้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
๗. บริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิ ประโยชน์	๒๖. แผนงานการปรับเปลี่ยน เป็นรัฐวิสาหกิจที่สามารถ กำหนดโครงสร้างอัตรา เงินเดือนเป็นของตนเอง	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	✓		อยู่ระหว่างทบทวนข้อมูลต่าง ๆ และจำนวนผู้ที่มีสิทธิที่จะได้ปรับ อัตราเงินเดือนเฉพาะที่มีเงินเดือน ถึงขั้นสูงสุดในแต่ละระดับของ กทพ.	-	พร.กบบ. ฝบท.
	๒๗. การปรับอัตราเงินเดือน ค่าจ้างแรกบรรจุตามวุฒิ การศึกษาต่างๆ	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	✓		อยู่ระหว่างการรวบรวมและจัดทำ ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ผู้ที่ได้รับ ผลกระทบจากการปรับอัตรา เงินเดือนค่าจ้างแรกบรรจุ	-	พร.กบบ. ฝบท.
	๒๘. พัฒนาสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการ (การจัดให้มี ห้องพยาบาลอาคารศูนย์ บริหารทางพิเศษ)	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐ (สำหรับ ขั้นตอนที่ สว.กสพ. ฝบท. ดำเนินการ และควบคุม ได้)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	✓		๑. จัดเตรียมข้อมูลในการจัดซื้อ อุปกรณ์/เวชภัณฑ์ สำหรับห้อง พยาบาล ๒. จัดทำบันทึกหาหรือกรมสวัสดิการ กรณี กทพ. จัดจ้างพยาบาลและ แพทย์แผนปัจจุบัน ๓. ประชุมหาหรือกรมสวัสดิการ ผล การหาหรือ กรมสวัสดิการแจ้งว่า เป็นสวัสดิการใหม่ และจากผลการ หาหรือ กทพ. จัดทำหนังสือถอนการ หาหรือ	-

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
								๔. ศึกษาข้อมูลจากรัฐวิสาหกิจอื่น ที่ดำเนินการจัดทำห้องพยาบาล ให้ ได้มาตรฐาน		
	๒๙. แผนการปรับปรุงหนังสือ รับรองการมีสิทธิรับค่า รักษาพยาบาลแบบผู้ป่วยนอก (โรงพยาบาลรามารามิบัติ)	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	✓		- ผู้แทนจาก กสพ., กกง., กรค., และ กนค. เข้าร่วมประชุมหารือกับ ผู้แทนจากโรงพยาบาลรามารามิบัติ เพื่อหารือแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ในการใช้บัตรประชาชน แทน หนังสือส่งตัว - ผู้แทนจาก กสพ., กกง., กรค., และ กนค. ได้ประชุมร่วมกันเพื่อ พิจารณาแนวทางปฏิบัติในการใช้ บัตรประชาชนหลังจากที่ได้ประชุม ร่วมกับผู้แทนจากโรงพยาบาล รามารามิบัติแล้ว พร้อมทั้ง แนวทางการจัดส่งข้อมูลพนักงาน ลูกจ้างและครอบครัวให้ โรงพยาบาลรามารามิบัติ	-	จส.กสพ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ช้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
	๓๐. ระบบบันทึกค่า รักษาพยาบาลด้วยตนเอง (Self-Service)	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผน	ร้อยละ ๑๐๐	๒๐	๐		✓	อยู่ในระหว่างการเตรียมความพร้อมและแก้ไขปัญหาระบบบันทึกค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง (Self-Service) ก่อนจะแจ้งเวียนการอบรมระบบโดยเริ่มจากการอบรมตำแหน่งพนักงานธุรการก่อน	<u>ปัญหา</u> - เนื่องจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ จึงทำให้ รบ.กรค.ฝสท. มีความคลาดเคลื่อนในเรื่องของระยะเวลาในการจัดทำระบบค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง (Self-Service) <u>แนวทางการแก้ปัญหา</u> - จะรีบดำเนินการจัดทำวิดิทัศน์เรื่องระบบบันทึกค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง (Self-Service) ให้กับพนักงานเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบฯ ต่อไป	จส.กสพ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
๘. สร้างสภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่ดีใน การทำงาน	๓๑. การสำรวจความผูกพัน และความพึงพอใจของ พนักงานต่อ กทพ. ประจำปี ๒๕๖๔	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	✓		ได้ศึกษาและทบทวนขั้นตอนการ ดำเนินการสำรวจความผูกพันฯ และนำมาเป็นข้อมูลการจัดทำร่าง ขอบเขตการจ้างสำรวจความผูกพัน และความพึงพอใจของพนักงานต่อ กทพ. ประจำปี ๒๕๖๔ โดยได้ ดำเนินแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอน การจัดซื้อจัดจ้าง	-	สว.กสพ. ฝบท.
	๓๒. การเสริมสร้างความ ผูกพันและความพึงพอใจของ พนักงานต่อ กทพ.	ร้อยละความสำเร็จ ของผลการ ดำเนินงานที่บรรลุ เป้าหมายตามแผน	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	จัดทำ แผนปฏิบัติ การ เสริมสร้าง ความ ผูกพัน และ ความ พึง พอใจ	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติ การ เสริมสร้าง ความ ผูกพัน และ ความ พึง พอใจ แล้วเสร็จ	✓		๑. รวบรวมและสรุปข้อมูลผล สำรวจฯ พร้อมทั้งจัดทำ นำเสนอสำหรับการประชุมการ เสริมสร้างความผูกพันและความ พึงพอใจของพนักงานต่อ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้วเสร็จ ๒. จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติ การเสริมสร้างความผูกพันฯ เมื่อ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยมี	-	สว.กสพ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	เข้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
								ทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ/กิจกรรม ๓. จัดทำบันทึกที่ กสพ/๑๙๕๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ แจง ข้อเสนอแนะที่สำคัญของกลุ่มงาน จัดเก็บค่าผ่านทาง และจัด การจราจรจากการสำรวจความ ผูกพันฯ ในรอบปี ๒๕๖๓ เพื่อ ดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข/สื่อสาร และสร้างความเข้าใจ ภายในกลุ่ม งาน		
	๓๓. แผนปฏิบัติการในงาน พนักงานสัมพันธ์ประจำปี งบประมาณ	ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการ (Action Plan) งานพนักงานสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ (ไม่น้อยกว่า)	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๒.๕๙	✓		ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในงานแผนก พนักงานสัมพันธ์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ มีรายละเอียด งานดังนี้ ๑. การจัดงานวันคล้ายวันก่อตั้ง กทพ. ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผลการประเมินความพึง พอใจ ร้อยละ ๘๑	เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติด เชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ส่งผลให้ยกเลิก การจัดกิจกรรมการจัดการ แข่งขันกีฬาภายใน กทพ.	พง.กสพ. และฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ซ้ำหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
								๒. การดำเนินงานเกี่ยวกับการ ถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของ กทพ. ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ผลการประเมินความพึงพอใจ		
	๓๔. ช่องทางในการรับฟังข้อ ร้องเรียนต่าง ๆ การส่งเสริม ให้ระบบบริหารทรัพยากร มนุษย์มีธรรมาภิบาล	ร้อยละความสำเร็จของ การจัดการข้อร้องเรียน	จัดการข้อ ร้องเรียนตาม ขั้นตอนของ คู่มือในการ ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ร้อย ละ ๘๐	ดำเนินการ ตาม ขั้นตอนข้อ ร้องเรียน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่มีข้อ ร้องเรียน	✓		กสพ. ประชาสัมพันธ์การตั้งศูนย์รับ ฟังข้อร้องเรียน และช่องทางการรับฟัง ข้อร้องเรียนตามอาคารด่านเก็บค่า ผ่านทางพิเศษ อาคารศูนย์ควบคุม ทางพิเศษ และศูนย์ฝึกอบรมกัญภัย กทพ. จำนวน ๕ ครั้ง ๑. วันที่ ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๓ ๒. วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๓ ๓. วันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๖๓ ๔. วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๓ ๕. วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓ ยังไม่มีข้อร้องเรียน	-	พง.กสพ. และฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ช้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
	๓๕. การบริหารจัดการด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผนบริหาร จัดการด้านความ ปลอดภัย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๓๓	ร้อยละ ๓๓	✓		๑. การอบรมหลักสูตรความ ปลอดภัยในงานฝ่ายควบคุมจราจร ๒. กิจกรรม "การเฝ้าระวังและ ป้องกันการระบาดของไวรัส COVID-๑๙" ๓. กิจกรรมรณรงค์ป้องกันการแพร่ ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ ๔. อยู่ระหว่างจัดจ้างโครงการการ จ้างที่ปรึกษาตรวจวัดและวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมในการทำงาน (แสง สว่าง เสียง ฝุ่นละออง) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ ๕. การทบทวน / ปรับปรุงคู่มือ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงาน ลูกจ้างและ ผู้รับเหมา	-	ปอ.กสพ. ฝบท.

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓)
ภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กทพ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดแผนงาน/ โครงการ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับแผน ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓)		ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เป้าหมาย	ผลงาน	เท่ากับหรือ มากกว่า เป้าหมาย	ช้าหรือไม่ เป็นไป ตาม เป้าหมาย			
	๓๖. แผนการพัฒนา สภาพแวดล้อมในการทำงาน	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผนการพัฒนา สภาพแวดล้อมใน การทำงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๓๘	ร้อยละ ๓๘	✓		๑. ทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านความปลอดภัย สุวีดิภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ๒. ขออนุมัติตัวชี้วัดผลการ ดำเนินงานด้านความปลอดภัย สุวีดิภาพ อาชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อมของ กทพ. ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ ๓. ถ่ายทอด สื่อสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทางบันทึกเวียน และ Intranet ๔. ดำเนินการอบรมสร้างความ ตระหนักด้านความปลอดภัยให้ พนักงานในสังกัด ฝงค. จำนวน ๕ รุ่น ๕. จัดทำบันทึกติดตามผลการ ดำเนินงานด้านความปลอดภัย สุวีดิภาพ อาชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อม ตามบันทึกที่ กสพ/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	-	ปอ.กสพ. ฝบท. สว.กสพ.ฝบท. กบอ.ฝบร. กพย.ฝบร. ตล.กวล.ฝนผ.