

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย (กทพ.)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
-	กทพ.	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑. ประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ No Gift Policy

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
-	กทพ.	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑. ประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
		๓ มกราคม ๒๕๖๖	๒. ประชาสัมพันธ์ ประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.exat.co.th">www.exat.co.th</a>	<a href="http://www.exat.co.th">www.exat.co.th</a>
		๓ มกราคม ๒๕๖๖	๓. ประชาสัมพันธ์โปสเตอร์ No Gift Policy ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.exat.co.th">www.exat.co.th</a>	<a href="http://www.exat.co.th">www.exat.co.th</a>

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
		๖ มกราคม ๒๕๖๖	๔ แจกเวียนประกาศการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	บันทึก กทพ. ที่ กกด/ว ๑๔ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ และบันทึก ที่ กกด/ว ๑๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖
		๑ มีนาคม ๒๕๖๖	๕ จัดประชุมคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กทพ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีการถ่ายทอดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมรับทราบ ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรจากทุกหน่วยงานใน กทพ.	www.exat.co.th

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

---

---

---

---

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงาน ต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

---

---

---

---

ลงชื่อ.....



(นางกุลกัญญา ทุมเสน)

ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าราชการ

ผู้รายงาน